



## **La Communauté de Communes Dieulefit Bourdeaux recrute un(e) Adjoint(e) de direction pour l'accueil de Loisirs 4 - 12 ans « La Ferme St Pol »**

### **Présentation**

La Communauté de Communes Dieulefit Bourdeaux s'étend sur 21 communes, pour 10 000 habitants environ. Depuis 2003, en partenariat avec le Département de la Drôme et la Caisse d'Allocation Familiale, elle structure une politique d'éducation populaire sur son territoire, par le développement d'actions et la coordination de projets Enfance Jeunesse. Sous la responsabilité et en collaboration avec la directrice de l'accueil, l'adjoint(e) Participera à l'organisation et l'animation de l'ALSH "Ferme Saint Pol" à La Bégude de Mazenc pendant les vacances scolaires et les mercredis.

### **Missions :**

- participer à l'élaboration et la mise en œuvre du projet pédagogique de la structure
- participer à la mise en œuvre des actions d'animation en lien avec le projet de la structure.
- Assurer l'animation auprès des enfants

Direction de l'accueil de loisirs 1 semaine en avril et 3 semaines en été.

Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles.

- Participer à l'évaluation des actions et aux réunions de coordination
- Suivi, accompagnement et évaluation des stagiaires BAFA avec la directrice
- Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animation, Co animation des réunions d'équipe.
- Aide à la gestion administrative, pédagogique et logistique de la structure (commande, rangement, organisation technique, mise en forme et préparation de la diffusion de l'information...)

### **Profil et compétences requises :**

- Formation BAFD (ou équivalent) attendue
- Formation BAFA (ou équivalent) exigée
- Expérience significative en animation
- Connaissance dans le montage, suivi et évaluation de projets d'animation.
- Disponibilité indispensable (horaires décalés les jours d'accueil des enfants, travail en soirée pendant les vacances scolaires et 8 samedis pour préparer les vacances).
- Dynamisme, créativité, aptitude au travail en équipe et à l'encadrement.
- Autonomie, réactivité et organisation.
- Capacités relationnelles d'écoute
- Rigueur et sens des responsabilités
- Maîtrise des outils informatiques et d'Internet
- Titulaire du permis B depuis plus de 3 ans exigé pour la conduite de minibus
- Serait un plus une connaissance des collectivités locales et des partenaires institutionnels et de leur fonctionnement.

**Contraintes particulières du poste :**

Obligation de présence :

- Les mercredis et les vacances scolaires à l'accueil de Loisirs situé 800 A chemin de la Ferme St Pol 26160 La Bégude de Mazenc.
- Réunions de bilan 2 soirs par semaine pendant les vacances.
- Réunions de préparations 2 samedis matin par vacances (soit 8 dans l'année)
- En période scolaire, 1 jour de présence par semaine pour l'organisation technique à l'accueil de Loisirs
- En période scolaire, 1 jour de présence administrative à la CCDB située 8 rue garde de Dieu 26220 Dieulefit.

**Formations envisagées :**

BAFD si besoin

Ou à définir selon les besoins spécifiques du candidat

**Recrutement :**

Sélection : sur présentation d'un CV et d'une lettre de motivation.

Sélection finale sur entretien les semaines 26 et 27.

**Conditions :**

Contrat 28h hebdomadaires annualisées

Congés : 3 semaines en été et 2 semaines aux vacances de Noël

Salaire brut/mensuel Smic ou + selon expérience

Poste à pourvoir : 1<sup>er</sup> septembre 2026

Date limite de dépôt des candidatures : 21 juin 2026

Adresser lettre de motivation et CV à : [n.clo@ccdb26.fr](mailto:n.clo@ccdb26.fr) ou par courrier : à Mr le Président de la Communauté de Communes Dieulefit- Bourdeaux, 8 rue Garde de Dieu 26220 Dieulefit

Contact: Noémie CLO 06.73.17.00.08